



เฉพาะเจ้าหน้าที่

- แบบขอการรับรอง รับวันที่.....
ข้อมูลเอกสารครบถ้วน / ไม่ครบถ้วน
- แบบประเมินตนเอง รับวันที่.....

แบบขอการรับรอง

โครงการส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) ปี 2569

กรมการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิ่งแวดล้อม

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ส่วนที่ 1 ข้อมูลของหน่วยงาน (กรุณากรอกข้อมูลให้ครบถ้วนด้วยตัวบรรจง)

- 1.1 ชื่อหน่วยงานที่ขอการรับรอง.....
กรณีหน่วยงานขอการรับรองเป็นอาคาร โปรตระบุอาคาร.....
- 1.2 ประเภทหน่วยงาน หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน มหาวิทยาลัย
 อื่นๆ โปรตระบุ.....
- 1.3 ที่ตั้งสำนักงาน
เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
- 1.4 จำนวนบุคลากรในหน่วยงานทั้งหมด.....คน * (มีจำนวนบุคลากรมากกว่า 15 คนขึ้นไป)
หมายเหตุ: 1. จำนวนบุคลากรจะต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานประจำที่สำนักงานนั้นๆ จะไม่นับรวมทีมงานของหน่วยงานในสังกัดเดียวกัน
ที่มาเป็นพี่เลี้ยง หรือเป็นที่ปรึกษา ให้คำแนะนำในการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว
2. กรณีหน่วยงานมีจำนวนบุคลากร 10 - 15 คน สามารถสมัครเข้าร่วมโครงการได้ โดยจะต้องมีทีมงาน/คณะทำงาน
ที่มีความพร้อมรับการตรวจประเมินของโครงการตามที่กำหนด และต้องไม่มีการแจ้งขอเลื่อนหรือขอยกเลิกการตรวจ
ประเมินสำนักงานสีเขียวของโครงการ
- 1.5 ขนาดพื้นที่ของสำนักงานที่ขอการรับรองและพื้นที่โดยรอบ.....ตารางเมตร*
และพื้นที่ที่ขอการรับรองเป็นไปตามค่านิยมของสำนักงาน มากกว่าร้อยละ 50 ของพื้นที่

นิยามสำนักงาน หมายถึง สถานที่ทำงานของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ เอกชน และสถาบันการศึกษา ที่ออกแบบ
และก่อสร้าง ทั้งภายในอาคารและภายนอกอาคาร โดยผู้ทำงาน ผู้ปฏิบัติงาน หรือผู้ประกอบการอาชีพใช้เป็นบริหารงาน
พื้นที่ปฏิบัติงานด้านเอกสารและพิมพ์เอกสาร การประชุม รวมถึงการจัดนิทรรศการ โดยให้มีสัดส่วนของพื้นที่มากที่สุด
รวมไปถึงพื้นที่ใช้ประโยชน์อื่นๆ ภายในสำนักงาน ได้แก่ พื้นที่รับประทานอาหาร พื้นที่ประกอบอาหาร ห้องน้ำ ลานจอดรถ
พื้นที่รองรับของเสีย ระบบบำบัดน้ำเสีย รวมถึงพื้นที่โดยรอบสำนักงาน

- 1.6 ลักษณะของอาคารสำนักงาน
- อาคารเดี่ยว (เป็นอาคารสำนักงานของตัวเอง)
- อาคารรวมกับสำนักงานอื่น ดังนี้
- อยู่ในศูนย์ราชการ อยู่ในอาคารให้เช่า โปรตระบุอาคาร.....
- อื่นๆ โปรตระบุ.....

หมายเหตุ: ถ้าหน่วยงานเป็นบริษัทที่ให้เช่าอาคาร และมีความประสงค์ขอการรับรองในภาพรวมทั้งอาคาร ขอบเขตที่ขอการรับรอง
จะรวมออฟฟิศของผู้เช่าและพื้นที่ส่วนกลางด้วย

รายละเอียดขอเบเขตที่ขอการรับรอง (ตัวอย่างเช่น ประเภทอาคารเดี่ยวมีกี่ชั้น มีกี่อาคาร ประเภทอาคารรวม/อาคารเช่า จำนวนชั้นที่ขอการรับรอง พื้นที่ใช้สอยร่วมกัน ห้องน้ำ ห้องรับประทานอาหาร โรงอาหาร ที่จอดรถ พื้นที่สีเขียว จุดพักขยะ เป็นต้น)

.....

.....

.....

.....

.....

1.7 การเก็บข้อมูลการใช้ไฟฟ้า และน้ำของหน่วยงาน ย้อนหลัง 12 เดือน (ม.ค.-ธ.ค. 2568)

- มิเตอร์ไฟฟ้าแยกชัดเจนสำหรับพื้นที่ที่ขอการรับรอง (ข้อบังคับ)
- มิเตอร์วัดน้ำแยกชัดเจนสำหรับพื้นที่ที่ขอการรับรอง
- ไม่มีมาตรวัดน้ำในพื้นที่ที่ขอการรับรอง แต่สามารถคำนวณปริมาณการใช้น้ำในหน่วยงานได้

หมายเหตุ: กรณีหน่วยงาน/อาคาร มีการใช้น้ำประปาเป็นมิเตอร์รวม แต่สามารถคิดคำนวณแยกเฉพาะสำนักงานที่ขอการรับรองได้ กรณีนี้สามารถสมัครเข้าร่วมโครงการได้ แต่ในการตรวจประเมินจะไม่ได้คะแนนเต็มในตัวชี้วัดที่มีการเปรียบเทียบข้อมูลกับปีฐานถึงแม้ผลการดำเนินงานจะบรรลุผล

ส่วนที่ 2 การขอรับรองสำนักงานสีเขียว

- ขอการรับรองครั้งแรก
- ขอยกระดับการรับรองสำนักงานสีเขียว เคยได้รับรองเมื่อปี พ.ศ.ระดับที่ได้.....
- ขอต่ออายุการรับรองสำนักงานสีเขียว
 - ขอต่ออายุ ครั้งที่ 1 เคยได้รับรองเมื่อปี พ.ศ.ระดับที่ได้.....
 - ขอต่ออายุ ครั้งที่ 2 เคยได้รับรองเมื่อปี พ.ศ.ระดับที่ได้.....
 - ขอต่ออายุ ครั้งที่ 3 เคยได้รับรองเมื่อปี พ.ศ.ระดับที่ได้.....

หมายเหตุ: หน่วยงานที่ขอยกระดับหรือขอต่ออายุการรับรองต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการตรวจประเมินเอง

ส่วนที่ 3 ความพร้อมในการเข้าร่วมโครงการ เลือก ในช่อง ที่ตรงกับหน่วยงานของท่าน (โปรดตอบทุกข้อ)

3.1 การเตรียมความพร้อมของหน่วยงานในการเข้าร่วมโครงการ

- หน่วยงานเพิ่งทราบรายละเอียดโครงการ หน่วยงานอยู่ระหว่างเตรียมความพร้อม
- หน่วยงานได้เตรียมความพร้อมล่วงหน้าก่อนเข้าร่วมโครงการอย่างน้อย 1 ปี

3.2 การเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร

- หน่วยงานแต่งตั้งคณะทำงาน/ทีมงาน สำนักงานสีเขียวเรียบร้อยแล้ว หน่วยงานอยู่ระหว่างดำเนินการ
- หน่วยงานมีคณะทำงาน/ทีมงาน ด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานของหน่วยงาน

3.3 บุคลากรในหน่วยงานเคยได้รับการอบรมในเรื่องสำนักงานสีเขียวโดยวิทยากรภายในหรือวิทยากรภายนอก

หรือมีการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านระบบ E-Learning หลักสูตร Green Office

- เคยอบรมโดยวิทยากร เคยอบรมผ่านระบบ E-Learning ยังไม่เคยอบรม เข้าอบรมชี้แจง 9 ธ.ค. 68

3.4 ใน 2 ปีที่ผ่านมา (2567 - 2568) หน่วยงานของท่านเคยเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม/ขอการรับรองที่เกี่ยวข้อง ในมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม ด้านพลังงาน หรือด้านอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือไม่ (ถ้ามี โปรดระบุ)

โครงการ/กิจกรรม/ขอการรับรอง	รางวัล/ การรับรอง	ปีที่ได้รับการรับรอง	หน่วยงานที่ให้การรับรอง

3.5 จุดมุ่งหมายความสำเร็จในการขอการรับรองสำนักงานสีเขียว

- (1)
- (2)

3.6 ข้อมูลการใช้ทรัพยากร พลังงาน และปริมาณขยะ ตั้งแต่เดือนมกราคม – ธันวาคม 2568

3.6.1 การใช้น้ำ ใช้น้ำประปา ใช้น้ำบาดาล

- (1) มีข้อมูลครบถ้วน 12 เดือน มีข้อมูลมากกว่า 6 เดือน มีข้อมูลน้อยกว่า 6 เดือน
- (2) สามารถแสดงข้อมูลเปรียบเทียบปี 2568 ได้ ไม่สามารถแสดงข้อมูลเปรียบเทียบปี 2568

3.6.2 การใช้ไฟฟ้า

- (1) มีข้อมูลครบถ้วน 12 เดือน มีข้อมูลมากกว่า 6 เดือน มีข้อมูลน้อยกว่า 6 เดือน
- (2) สามารถแสดงข้อมูลเปรียบเทียบปี 2568 ได้ ไม่สามารถแสดงข้อมูลเปรียบเทียบปี 2568

3.6.3 การใช้น้ำมันเชื้อเพลิง มีรถยนต์ส่วนบุคคล ไม่มีรถยนต์ส่วนบุคคล รถยนต์ส่วนบุคคลใช้ EV

- (1) มีข้อมูลครบถ้วน 12 เดือน มีข้อมูลมากกว่า 6 เดือน มีข้อมูลน้อยกว่า 6 เดือน
- (2) สามารถแสดงข้อมูลเปรียบเทียบปี 2568 ได้ ไม่สามารถแสดงข้อมูลเปรียบเทียบปี 2568

3.6.4 การใช้กระดาษ

- (1) มีข้อมูลครบถ้วน 12 เดือน มีข้อมูลมากกว่า 6 เดือน มีข้อมูลน้อยกว่า 6 เดือน
- (2) สามารถแสดงข้อมูลเปรียบเทียบปี 2568 ได้ ไม่สามารถแสดงข้อมูลเปรียบเทียบปี 2568

3.6.5 ปริมาณขยะของเสีย มีข้อมูลขยะครบทุกประเภท ไม่มีข้อมูลขยะ.....

- (1) มีข้อมูลครบถ้วน 12 เดือน มีข้อมูลมากกว่า 6 เดือน มีข้อมูลน้อยกว่า 6 เดือน
- (2) สามารถแสดงข้อมูลเปรียบเทียบปี 2568 ได้ ไม่สามารถแสดงข้อมูลเปรียบเทียบปี 2568

หมายเหตุ: กรณีหน่วยงานมีข้อมูลการใช้พลังงานและทรัพยากร ไม่ครบ 12 เดือน สามารถสมัครเข้าร่วมโครงการได้ แต่ในการตรวจประเมินจะไม่ได้คะแนนเต็มในตัวชี้วัดที่มีการเปรียบเทียบข้อมูลกับปีฐานถึงแม้ผลการดำเนินงานจะบรรลุผล)

ส่วนที่ 4 ผู้ประสานงานโครงการ (กรุณากรอกข้อมูลให้ชัดเจนครบถ้วน เพื่อความสะดวกในการประสานงานโครงการ)

คำนำหน้า.....ชื่อ - สกุล.....

ตำแหน่ง.....โทรศัพท์ที่ทำงาน.....

มือถือ Email

ลงนาม.....ผู้รับรองการเข้าร่วมโครงการ
(.....) (ลงนามโดยผู้บริหารของหน่วยงาน)

ตำแหน่ง.....

วิธีการสมัครเข้าร่วมโครงการ

1. ส่งรายละเอียดใบสมัครและแบบประเมินตนเอง ผ่านระบบ <https://scpallgreen.dcce.go.th/>
2. แบบขอการรับรองต้องลงนามโดยผู้บริหารใหญ่หรือผู้บริหารระดับรองลงมาของหน่วยงาน โดยกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนชัดเจน
3. สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม นางสาวกานินิจ อนุศาสน์ และนางสาวนิภาวรรณ ชูชาติ โทรศัพท์ 0 2298 5653 หรือ 0 2278 8400 – 19 ต่อ 1661 หรือ E-mail: green.dcce@gmail.com
4. การสมัคร: รอบ 1 สำหรับหน่วยงานขอการรับรองครั้งแรก และ ทส. เริ่มสมัครวันที่ 18 ธันวาคม 2568 ถึงวันที่ 15 มกราคม 2569
รอบ 2 สำหรับหน่วยงานขอต่ออายุ/ขอยกระดับ/หน่วยงานใหม่/ เริ่มเดือนกุมภาพันธ์ 2569 สมัครได้ตลอดทั้งปี
(หน่วยงานรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง จะดำเนินการกับหน่วยรับดำเนินงานของกรม)